

成为

KOHLER®

供应商

在供应商管理平台创建登录名和密码

入门指南

如要成为 Kohler 的注册供应商，则需要在供应商管理平台[SMP]上完成注册程序。

Kohler采购部人员将向您发送注册邀请。该电子邮件将来自：

Kohler 全球采购部
no-reply@app11.jaggaer.com

电子邮件通知示例 →



KOHLER. Supplier Management Platform

Supplier Invited Login Registration Published Banking Form Vendor Created

尊敬的 Max Mustermann,

Kohler Co.诚邀您加入Kohler供应商管理平台

注册过程包含两个部分:

- 首先, 您需要创建用户帐号并提供基本公司信息
- 创建帐号之后, 您需要填写公司资料并提交注册以供批准

请点击下面的链接来创建用户帐号:

crm_person_id_hash_link

在完成KOHLER注册的过程中, 您需要使用以下信息:

- 公司地址
- 税号
- 公司联系人 (会计部、质量部、法律部等)
- 企业信息 (即企业类型、主要行业等)
- 产品信息 (即制造能力、设计与工程等)
- 证明 (即冲突矿物、保险单据、质量证书等)
- 质量信息 (即环保)
- NAFTA和C-TPAT

请参阅以下说明: <https://www.kohlercompany.com/suppliers/instructions/>

Ref: Portal Register - Send

KOHLER. Global Procurement

创建登录凭证

① 通用 ② 人员资料 ③ 公司数据 ④ 同意

KOHLER.

欢迎来到科勒供应商管理平台注册系统

已是Jaggaer Direct供应商

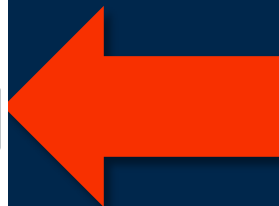
请在下面选择一种语言

中文 荷兰语 英语 西班牙语 法语 德语 意大利语

韩语 葡萄牙语

点击邀请函上的链接，开始进行注册。

请点击包含所需语言的蓝色按钮，选择您的语言。



创建登录凭证

在第一份表格中填写您的联络信息。

Kohler采购部将使用该信息与您沟通系统更新和/或从Kohler进行采购的详情。

在登录名一栏，须创建一个唯一的用户名，用来输入您的个人资料。

点击**继续**，进入下一页。



通用 2 人员资料 3 公司数据 4 同意

KOHLER.

联系人

称呼
先生

名*
Cosmina

姓*
Raesche

部门
...

电话
+ ... 区域 编号

移动电话
+ ... 区域 编号

电子邮件*
cosmina.raesche@kohlereurope.com

登录名*

返回 继续

创建登录凭证

通用 人员资料 3 公司数据 4 同意

公司数据

公司名称 (限英文且最长35个字符) * 

EASTRO

公司名称续 (限英文且最长35个字符) 

(SINGA

地址 (限英文且最长35个字符) * 

20 HARB

地址续 (限英文且最长35个字符) 

邮政编码*

117612

城市 (限英文) *

Shanghai

省/直辖市 (限英文, 如已是科勒正式供应商, 请勿修改) * 

Shanghai

国家*

中国

电话*

+ 86 - CN 21 26062000

主页 

https://www.friend

D-U-N-S  

在这一部分，需要在表格中填写您的公司信息。

如果贵司的完整英文名称超过35个字符，请将超出字符填写在“公司名称续”字段中。
如果贵公司的完整英文地址超过35个字符，请将超出字符填写在“地址续”字段中。



在页面底部，您会看到区域信息。只填写与您公司有关的信息。

特别注意：此页面务必用英文填写所有内容，贵司的相关中文信息必须在账号创建后登陆系统后填写。

创建登录凭证

阅读并同意门户网站中的条款 →

接受条款后，您可能会收到以下错误消息：

 Loginname already taken 

点击返回按钮，直到第一页，然后在页面底部更改您的登录名。该错误指该登录名已被他人使用。

☑ 通用 ☑ 人员资料 ☑ 公司数据 4 同意

KOHLER.

To access and use JAGGAER as a supplier, you are required to accept the Supplier Access Terms.

I agree and accept [Supplier Access Terms](#).

To make your profile visible in the JAGGAER Supplier Network for purposes of pursuing business transactions, please indicate your agreement below.

I agree that JAGGAER will use the company and personal data entered in the course of the registration on the supplier portal of Kohler Co. in order to allow all customers of JAGGAER to find your organization via the JAGGAER Supplier Network. You may revoke your agreement and discontinue visibility in the JAGGAER Supplier Network at any time by updating the visibility setting in your company profile.

科勒使用条款-中文版

[返回](#) [接受并提交](#)

创建登录凭证



注意！此时注册并未结束。此后，您将收到一封电子邮件，来继续创建您的个人资料。

检查您的电子邮件收件箱，获取临时密码和门户网站链接。

创建公司档案

完成第一步后，您将收到包含登录和临时密码的电子邮件 →

使用邮件中的链接进入SMP，重新设置密码，并通过创建个人资料继续完成注册。



尊敬的Max Mustermann,

感谢您完成第1部分并在我们的供应商管理平台中创建帐户。下面是您的登录ID和临时密码。

在被Kohler Co.纳入候选合作伙伴名单之前，您必须先完成第2部分。

现在，您需要登录到个人资料来完成第2部分，填写供应商注册信息并将其提交给Kohler。

您将看到一个如下图所示的消息框。请点击下面用圆圈标识的区域，以引导您完成注册过程的其余部分。

在选项卡之间切换时，请保存您的进度，并确保在完全完成个人资料并准备向Kohler提交注册时点击发布。

供应商门户网站控制面板

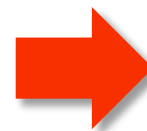
您的注册尚未完成。继续注册

您的登录名: loginname

您的密码: password

请使用以下链接登录: <http://supplier.kohlercompany.com>

Ref. Portal Register - Registration Successful



创建公司档案

更改密码

您的密码已过期. 请立即修改

- ✘ 不得使用最后3次密码中的s次
- ✘ 至少8个字符数
- ✘ 至少1个特殊字符数 (不是A-Z或a-z或0-9)
- ✘ 至少1个数字
- ✘ 至少1个小写字母和1个大写字母

[忘记密码?](#)

保存

重置

使用在第一步创建的登录名邮件中收到的临时密码，创建一个新的密码并登录SMP。

更改密码

您的密码已过期. 请立即修改

[忘记密码?](#)

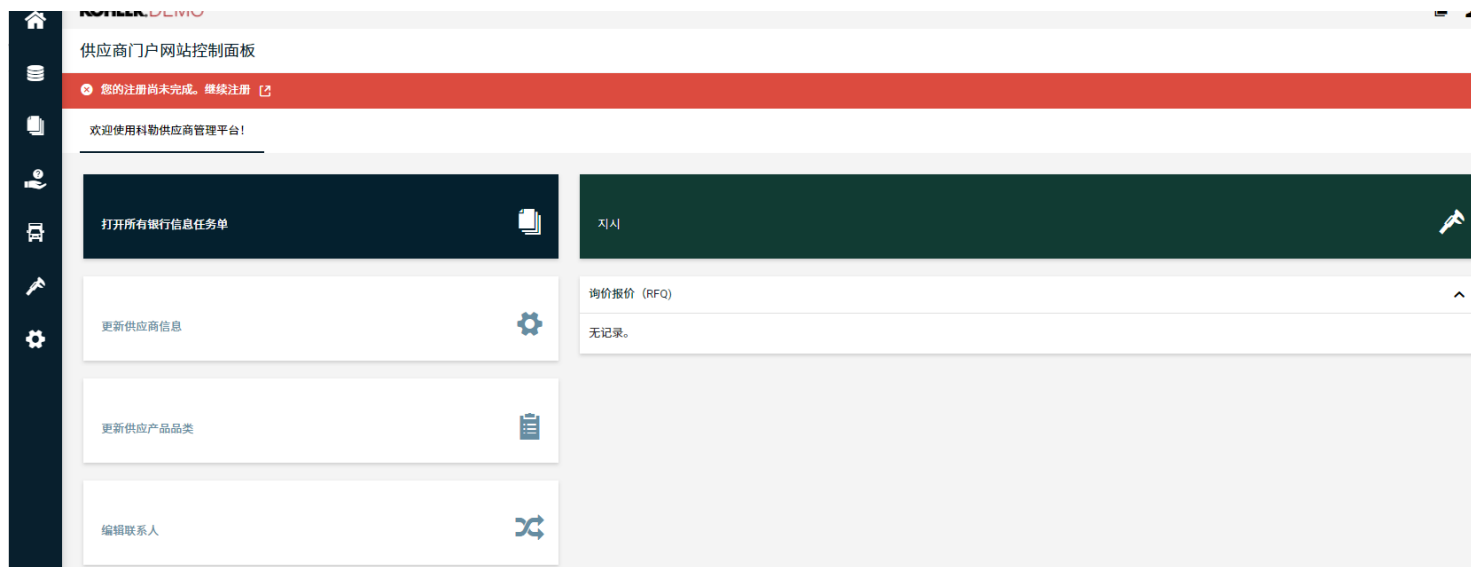
保存

重置

创建公司档案

现在，您可以打开SMP仪表板了！

要继续填写您的个人资料，请点击门户网站顶部的**红色横幅**。



创建公司档案

The screenshot shows a web interface for creating a company profile. At the top left, it says 'KOHLER.DEMO' and '注册 - 基本数据'. Below this is a progress bar with four steps: ① 数据, ② 联系人, ③ 类别, and ④ 档案. A red arrow points to a '继续' (Continue) button in the top right corner. The main content area has a search bar labeled 'D&B查找' and a section titled '公司数据' (Company Data) with two input fields: '公司名称*' (Company Name*) containing 'Chinese Instructions' and '公司名称2' (Company Name 2) containing 'Co., Ltd'.


请查看您之前提供的信息，如有需要，请进行更正。

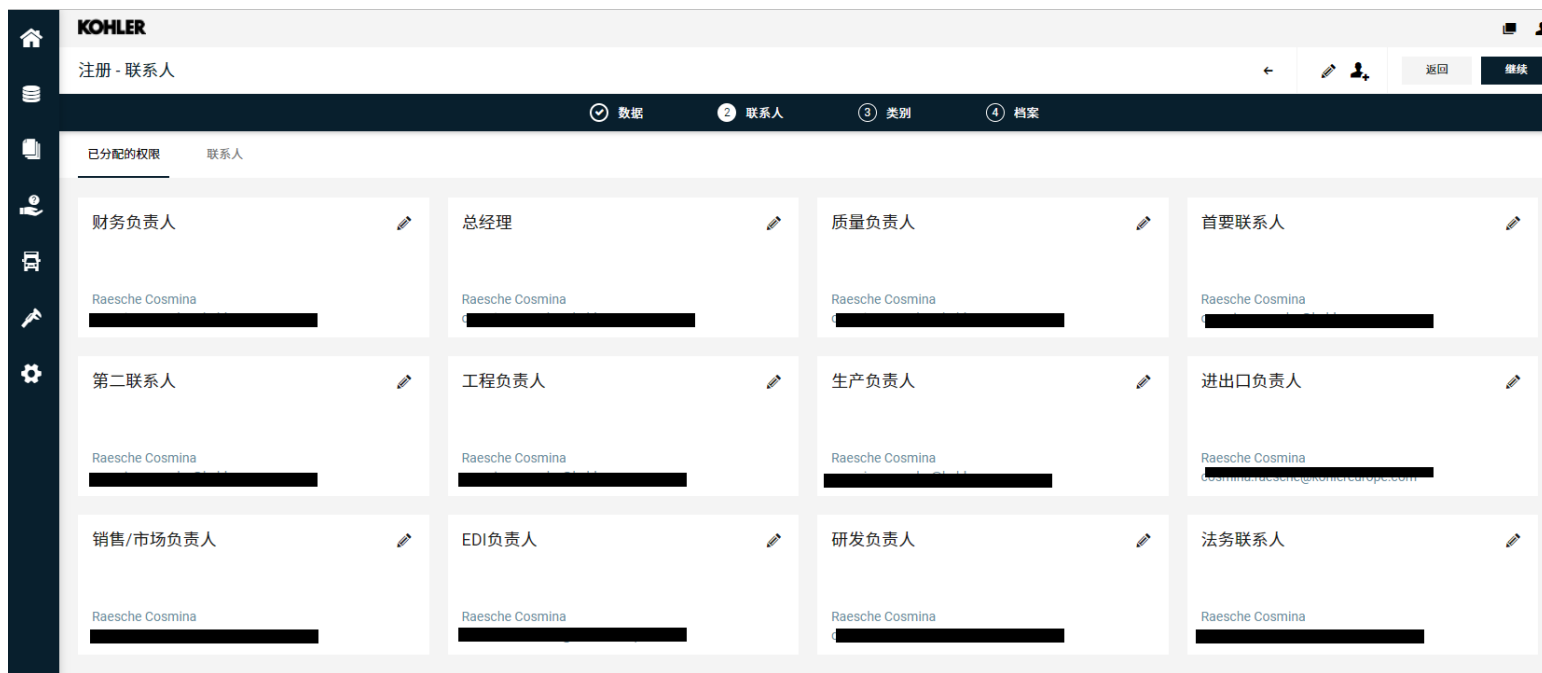
点击右上方的继续按钮，进入下一步

创建公司档案

在这一部分，可以将您公司的其他用户添加到门户网站。

建议每个公司添加多个用户，以免失去对门户网站的访问。

使用页面右上方的添加用户图标  添加一个新用户。



The screenshot displays the 'KOHLER' user management interface. The page title is '注册 - 联系人' (Registration - Contacts). The breadcrumb trail shows: 数据 (Data) > 联系人 (Contacts) > 类别 (Categories) > 档案 (Profiles). The main content area is titled '已分配的权限' (Assigned Permissions) and '联系人' (Contacts). It features a grid of 12 contact roles, each with an edit icon and a name field containing 'Raesche Cosmina' and a redacted email address.

角色 (Role)	姓名 (Name)	邮箱 (Email)
财务负责人 (Finance Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
总经理 (General Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
质量负责人 (Quality Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
首要联系人 (Primary Contact)	Raesche Cosmina	[Redacted]
第二联系人 (Secondary Contact)	Raesche Cosmina	[Redacted]
工程负责人 (Engineering Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
生产负责人 (Production Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
进出口负责人 (Import/Export Manager)	Raesche Cosmina	cosmina.raesche@kohlertechnik.com
销售/市场负责人 (Sales/Marketing Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
EDI负责人 (EDI Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
研发负责人 (R&D Manager)	Raesche Cosmina	[Redacted]
法务联系人 (Legal Contact)	Raesche Cosmina	[Redacted]

创建公司档案

添加新的联系人

取消 保存

联系人

称呼
先生

名*

姓*

部门
...

电话
+ - 区域 编号

移动
+ - 区域 编号

电子邮件*
john.smith@mail.com

门户访问 ⓘ

门户访问 ⓘ

登录名*

permissions*

Kohler :: Supplier

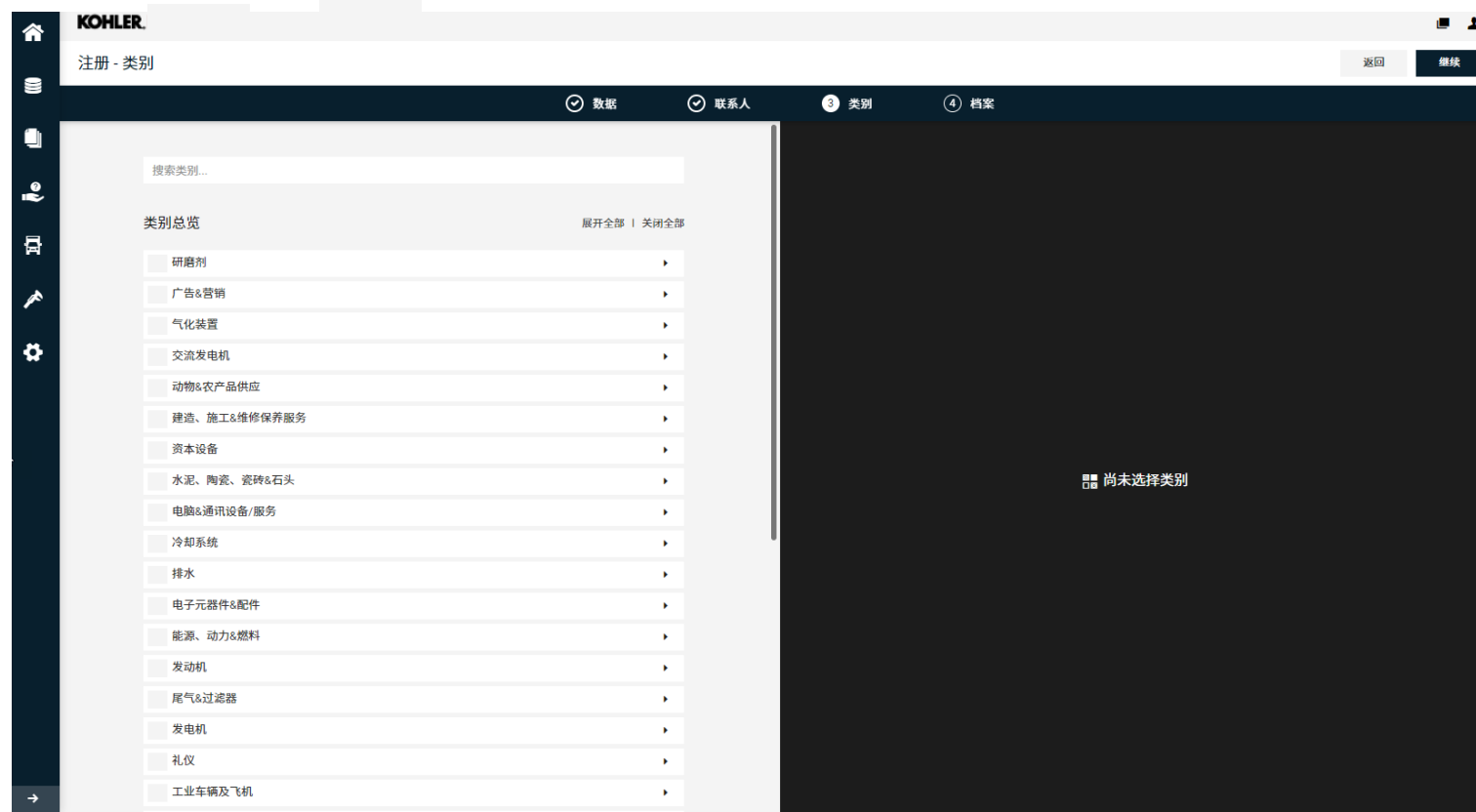
在创建新用户时，必须勾选访问门户网站选项，并给用户设置一个唯一的登录名。

该用户将收到一封电子邮件，其中有一个用于首次访问的临时密码，并需要像您在第一步所做的那样重置密码。

请注意，如果您不希望某个联系人获得访问门户网站的权限，则不要选择“访问门户网站”。

创建公司档案

在该选项卡中，您会看到科勒采购为您提前选择好的类别。您无需特别操作。



创建公司档案

现在请填写补充信息，以便Kohler评估贵公司的信息。

必须回答所有问题。出现黄条说明有选项卡的填写不完整。在切换选项卡时，一定在移动前点击右上方的保存按钮以便对信息进行保存。

完成后，您必须点击右上方的发布按钮来发布您的个人资料。

The screenshot shows the '注册 - 介绍' (Registration - Introduction) page for Kohler. The page is divided into several sections:

- Header:** 'KOHLER' logo and '注册 - 介绍' title. Navigation buttons for '返回' (Return), '保存' (Save), and '发布' (Publish) are visible.
- Progress Bar:** A dark bar with four steps: '数据' (Data), '联系人' (Contacts), '类别' (Categories), and '档案' (Profile), with '档案' being the current step.
- Sub-sections:** '一般商务条款' (General Business Terms), '税务信息' (Tax Information), '商务信息' (Business Information), and '认证' (Authentication).
- Warning Message:** A yellow banner with a warning icon stating: '请在所有页面中填写必填项，然后点击发布！被定义为强制空字段的分类：' (Please fill in all required fields on all pages, then click Publish! Categories defined as required empty fields:). Below this, a list of categories is shown: '商务信息', '认证', '一般商务条款', and '税务信息'. A progress indicator shows '填写强制字段: 4%' (Fill in required fields: 4%).
- Terms and Conditions:** A section titled 'Kohler Co. 条款和条件' (Kohler Co. Terms and Conditions) with a sub-header: '每项交易往来均受商品或服务提供对象的具体条款和条件约束。请参阅以下链接、了解相关条款和条件清单。' (Each transaction is subject to the specific terms and conditions of the goods or services provided. Please refer to the following link to understand the relevant terms and conditions list.). An orange button labeled '相关《条款和条件》链接' (Link to relevant Terms and Conditions) is provided.
- Agreement:** A checkbox area with the text '我已阅读并同意Kohler Co. 条款和条件。' (I have read and agree to Kohler Co. Terms and Conditions.) and a dropdown arrow.

创建公司档案

KOHLER.

档案 保存 发布

一般商务条款 税务信息 商务信息 认证

⚠️ 贵司的供应商档案已完成!

供应商税务信息

供应商税务信息

Business License Number(统一社会信用代码)* Do not include spaces or dashes(请勿添加横杠或空格)

营业执照 Choose File No file chosen

供应商是否须由科勒预扣税 (中国供应商需选择“否”) * 否

在本节中，我们要求您填写公司税务信息。

请确保您准确无误地填写本部分内容。

不正确的数据可能会延误注册流程，或影响我们的付款。

中国供应商务必按照做图所示填写贵司税号（统一社会信用代码）并上传营业执照。

中国供应商均不涉及预扣税，请选择“否”。

创建公司档案

注册 - 介绍

返回 保存 发布

数据 联系人 类别 档案

一般商务条款 税务信息 商务信息 认证

请在所有页面中填写必填项, 然后点击发布!
被定义为强制字段的分类

- 商务信息
- 认证
- 税务信息

填写强制字段: 17%

商务信息

公司信息

贵公司或企业的注册日期? * Y.m.d

贵公司的统一社会信用代码是什么? *

请选择贵司的法定性质和类型? *

贵公司是否位于下列国家或地区之一: 中国 (含台湾)、韩国或泰国? * 是

请选择贵司所在国家的语言 中文

贵司中文名称

中文地址

城市

如果贵公司位于中国、韩国或泰国, 则必须在“商务信息”选项卡中以中文或其他当地语言填写公司名称和地址。

请在第一个问题中选择“是”。然后, 您可以选择语言, 并以当地语言填写公司名称和地址。

这对于位于这三个国家的供应商来说是必须的, 否则会导致付款失败。

创建公司档案

现在，您已完成并发布了公司简介，科勒采购团队将审查并批准您的公司简介。如果需要您提供任何进一步信息，我们将通过以下电子邮件与no-reply@app11.jaggaer.com or 科勒采购团队将与您联系。

KOHLER. 🏠 👤

注册 - 介绍 返回 保存 发布

✔️ 数据 ✔️ 联系人 ✔️ 类别 **4** 档案

一般商务条款 税务信息 商务信息 认证

✔️ 成功地储存!

✔️ 请在所有页面中填写必填项，然后点击发布!
填写强制字段: 100%

成为

KOHLER®

供应商

如需更多信息，请访问：

<https://www.kohlercompany.com/suppliers/>

谢谢！

获取支持: smpsupport@kohler.com